

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шалинского городского округа
«Шамарская средняя общеобразовательная школа № 26»**

ПРИНЯТО
общим собранием трудового коллектива
МБОУ «Шамарская СОШ № 26»
(протокол от 28 марта 2024 года № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Шамарская СОШ № 26»
от 29 марта 2024 г. № 102-О
Директор МБОУ «Шамарская СОШ № 26»
И.М. Тарасова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПЛАТАХ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА**

**работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Шалинского городского округа
«Шамарская средняя общеобразовательная школа № 26»**

(новая редакция)

п. Шамары

2024

1. Положение о выплатах компенсационного характера работникам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Шалинского городского округа «Шамарская средняя общеобразовательная школа № 26» (новая редакция) (далее – Положение, Школа) разработано на основе Положения об оплате труда работников муниципальных организаций Шалинского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образованием Шалинского городского округа, утвержденного постановлением администрации Шалинского городского округа от 25.11.2016 № 1239 «Об оплате труда работников муниципальных организаций Шалинского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образованием Шалинского городского округа» и распоряжения Управления образованием Шалинского городского округа № 332-О от 06 декабря 2023 года «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных организаций Шалинского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образованием Шалинского городского округа».

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников Школы при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

3. Для работников Школы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) оплата за работу в ночное время;
- 4) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 5) оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 6) выплаты за работу с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья;
- 7) выплаты за осуществление индивидуального обучения на дому обучающихся, которые по медицинским и психолого-педагогическим показаниям не могут обучаться в общеобразовательных учреждениях на общих основаниях.

4. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

5. Компенсационная выплата в размере 15 процентов от установленного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается педагогическим работникам за работу в отдельных классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (умственной отсталостью) или классах, где количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья превышает $1/2$ общей численности обучающихся класса.

Конкретный перечень работников, которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно пункту 5, определяется руководителем Школы в зависимости от степени и продолжительности общения работников с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (умственной отсталостью) по согласованию с выборным представительным органом работников Школы.

6. Компенсационная выплата в размере 20 процентов от установленного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается педагогическим работникам за обучение по основным общеобразовательным программам детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому или в медицинских организациях на основании заключения медицинской организации.

7. В случаях, когда работникам предусмотрено установление доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по двум и более основаниям, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется исходя из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета доплат по другим основаниям.

8. Доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

9. Размер доплат конкретному работнику и сроки их действия устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

10. Выплаты работникам Школы, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в зависимости от класса условий труда по результатам проведения специальной оценки условий труда с учетом требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов РФ, содержащих нормы трудового права

11. Школой устанавливаются следующие дополнительные основания (критерии) и размеры компенсационных выплат **за увеличение объема работ для работников Школы:**

№ п/п	Основание для осуществления выплаты	Размер выплаты
11.1	За классное руководство при норме 14 чел. в классе пропорционально числу обучающихся	1500 руб.
11.2	За классное руководство в 1-4 спец(корр), 8-9 спец(корр). кл. при норме 12 чел. в классе пропорционально числу обучающихся	1500 руб.
11.3	За проверку тетрадей - русский язык, литература, математика (включая алгебру и геометрию), ИГЗ по аналогичным предметам, иностранный язык - физика, ОБЖ, литературное чтение, второй иностранный язык, информатика и ИКТ, биология, окружающий мир, география, химия, ИГЗ по аналогичным предметам; история, обществознание, родной язык, родная литература, МХК, музыка, ИЗО, технология; аналоги русского языка, литературы, математики в специальных (коррекционных классах и индивидуальном обучении на дому)	15% 7%
11.4	За заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими: - учебные кабинеты, - кабинет информатики, - спортивный зал, - учебная мастерская, - центр детских инициатив	500 руб. 500 руб. 500 руб. 500 руб. 1700 руб.
11.5	За замену уроков, пропущенных временно отсутствующим педагогическим работником	Согласно расчета
11.6	За реализацию дополнительных общеобразовательных программ для детей	Оплачивается количество часов пропорционально от 1 ставки педагога дополнительного образования

11.7	За организацию воспитательной работы в школе (в филиале)	8000 руб.
11.8	За организацию учебно-воспитательной работы в школе (в филиале)	15 000 руб.
11.9	За выполнение обязанностей школьного библиотекаря	2 500 руб.
11.10	За выполнение обязанностей лаборанта	300 руб. по одному предмету при наличии лаб.работ в РП
11.11	За участие в школьных, муниципальных профессиональных конкурсах «Учитель года», «Самый классный классный» и других конкурсах («Женщина года», «Самый лучший папа» и др.) различных уровней	2 000 руб.
11.12	За подготовку обучающихся - участников олимпиад, конференций, смотров, конкурсов - за каждого учащегося - участника - за каждую команду - участницу	170 руб. за 1 астрономический час подготовки
11.13	За участие в подготовке и проведении педагогического совета	500 руб.
11.14	За участие в подготовке и проведении общешкольного родительского собрания	500 руб.
11.15	За подготовку и проведение открытого урока - для работников школы - для работников других ОУ	800 руб. 1500 руб.
11.16	За осуществление функций педагога – наставника студентов, находящихся на практике, при условии выполнения в полном объеме мероприятий дневника практики	1000 руб. за месяц наставничества с 1 студентом
11.17	За осуществление в полном объеме функций педагога – наставника молодых специалистов	130 руб. за 1 астрономический час подготовки
11.18	За сопровождение проектов к ГИА	170 руб. за 1 астрономический час подготовки
11.19	За подготовку и (или) проведение массового внеклассного оздоровительного и воспитательного мероприятия (общешкольные праздники, турслёты, спартакиады, праздники здоровья, Дни здоровья, туристические походы, военно-полевые сборы и т.п.) Если мероприятие готовят несколько человек, то указанная сумма делится на всех по усмотрению комиссии.	В филиалах – за одно общешкольное мероприятие – 2000 руб., за одно мероприятие на ступень – 1000 руб. В Самарской школе: за одно общешкольное мероприятие – 4000 руб., за одно

		мероприятие на ступень – 2000 руб., за одно мероприятие на параллель – 1000 руб.
11.20	За подготовку и (или) проведение предметных недель, предметных олимпиад, конкурсов, чемпионатов	170 руб. за 1 астрономический час подготовки.
11.21	За подготовку и участие в муниципальных, региональных педчтениях, конференциях, Интернет – конференциях, выставках педагогических достижений и других профессионально-методических мероприятиях	в муниципальных - 2000 руб. в региональных – 3000 руб.
11.22	За руководство школьным методическим объединением	300 руб.
11.23	За руководство школьным музеем	500 руб.
11.24	За руководство выборным органом самоуправления трудового коллектива школы (совет трудового коллектива)	300 руб.
11.25	За сопровождение детей-участников массовых мероприятий	500 руб.
11.26	За сопровождение детей от места жительства к месту учебы и обратно	за 1 рейс в день при ежедневном сопровождении – 1000 руб.
11.27	За организацию и проведение туристического похода с обучающимися: - поход выходного дня продолжительностью до 6 часов - поход суточный с одной ночевкой - поход суточный с двумя ночевками Оплата каждому руководителю похода (на 15 детей – 2 руководителя-работника ОУ)	500 руб. 1000 руб. 2000 руб.
11.28	За консультирование обучающихся, испытывающих затруднения в обучении, и выпускников в период подготовки к ГИА, (помимо занятий, предусмотренных УП) по записям в соответствующем журнале	170 руб. за 1 академический час подготовки
11.29	За проведение занятий при подготовке первоклассников к обучению в «Школе будущего первоклассника» по записям в журнале	200 руб. за 1 академический час
11.30	За обеспечение наполняемости и функционирования школьного сайта	3000 руб.
11.31	За подготовку фото- или видеоотчета с текстовой информацией о проведении массовых образовательных, воспитательных, оздоровительных мероприятий в школе для размещения на официальном сайте ОУ	500 руб. за одно мероприятие
11.32	За работу в составе жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	50 руб. за одну работу

11.33	За работу организаторами ГИА во время проведения тренировок ГИА, основного или дополнительного периода проведения ГИА: - ответственному организатору при проведении итогового собеседования (ИС), итогового сочинения (изложения) (ИС(И)), - организатору в аудитории ответственному, - организатору в аудитории второму, - лаборанту, ответственному за проведение инструктажа, - дежурному по этажу, - техническому специалисту (ответственному за информационный обмен при проведении ИС), - эксперту по проверке - сопровождающему участников ЕГЭ (ОГЭ). За работу организаторами в аудитории при проведении ИС: - экзаменатору-собеседнику, эксперту, - техническому специалисту, - организатору в аудитории ожидания.	1000 руб. за один экзамен 800 руб. 700 руб. 600 руб. 600 руб. 1000 руб. за один экзамен 60 руб. за одну работу 500 руб. 800 руб. 700 руб. 600 руб
11.34	Ответственному за осуществление информационного обмена ОУ и ИРО, включая работу с региональной информационной системой (РИС, Саппорт, ЗКС) Ответственному за работу с ИС «Дневник.ру» с другими информационными системами - за работу с ФИС ФРДО	в филиалах -2000 руб. в Шамарах – 4000 руб. в филиалах -1000 руб. в Шамарах – 2000 руб. 500 руб. по факту работы 1000 руб.
11.35	За создание организационных условий для проведения ОГЭ руководителю ППЭ	за один экзамен - 2000 руб.
11.36	За работу в бракеражной комиссии	В филиалах- 500 руб.

		В Самарской СОШ - 1000 руб.
11.37	За работу в комиссии по распределению компенсационных и стимулирующих выплат	В филиалах- 500 руб. В Самарской СОШ - 1000 руб.
11.38	За работу в комиссиях и рабочих группах (инвентаризационная комиссия, тарификационная, психолого-педагогический консилиум и др.)	500 руб. за работу в одной комиссии
11.39	За осуществление мониторинга реализации внутришкольных проектов (образовательных, воспитательных, проекта «Город звёзд»)	За одну номинацию – 300 руб. в месяц
11.40	За организацию и проведение мероприятий для других ОУ ШГО	2 000 руб.
11.41	За составление и своевременную корректировку расписания учебных занятий	В филиалах -2000 руб. В Шамарах -5000 руб.
11.42	За подготовку публикаций профессиональной тематики и размещение их в печатных изданиях различного уровня (российский, региональный, муниципальный)	1500 руб.
11.43	За разработку контрольно-измерительных материалов для муниципальных диагностических контрольных работ, олимпиадных заданий для школьного тура Всероссийской олимпиады школьников, рабочих программ учебных курсов, других срезовых работ	1000 руб.
11.44	За участие в экспертной работе различного уровня (российский, региональный, муниципальный, школьный), кроме ГИА - за участие в организационной работе при проведении ДКР, ВПР (кроме ГИА), Всероссийской олимпиады школьников	За один астрономический час работы 170 руб. 130 руб.
11.45	За подготовку ребенка к обследованию ОПМПК	500 руб. за подготовку 1 ребенка
11.46	За исполнение обязанностей ответственного за работу с допризывной молодежью, по учету военнообязанных (за исключением преподавателя-организатора ОБЖ)	100 руб. за подготовку пакета документов по одному ребенку
11.47	За обслуживание программно-автоматического комплекса (ПАК)	300 руб.
11.48	За обслуживание компьютерной техники, и учебного оборудования (станки, швейные машины)	500 руб. 100 руб. за единицу оборудования
11.49	За организацию питания школьников (в филиалах)	1000 руб.
11.50	За выполнение обязанностей школьного	9 017 руб.

	медицинского работника	
11.51	За оформление тематических общешкольных информационных стендов	300 руб. за один стенд
11.52	За оформление документов, определенных Порядком взаимодействия субъектов профилактики, с неблагополучными семьями, семьями обучающихся «группы риска» при взаимодействии с субъектами профилактики (классному руководителю)	500 руб. за один пакет документов
11.53	За оформление документов об образовании (аттестатов и проч.)	130 руб. за один документ
11.54	За организацию и осуществление поездки с детьми за пределы Шалинского ГО в образовательных (воспитательных) целях	2000 руб.
11.55	За участие в работе ММО	500 руб.
11.56	За выполнение обязанностей ответственного за работу по противодействию коррупции в ОУ	3000 руб.
11.57	За выполнение обязанностей табельщика	3000 руб.
11.58	За выполнение обязанностей контролера технического состояния транспортных средств (механик)	2000 руб. за одно ТС
11.59	За выполнение обязанностей диспетчера автомобильного транспорта	1000 руб. за одно ТС
11.60	За выполнение обязанностей ответственного за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма	500 руб. в месяц
11.61	<u>шеф-повар:</u> в Шамарской СОШ: - за выполнение обязанностей калькулятора - за заведование продуктовым складом В филиалах: - за выполнение обязанностей калькулятора - за заведование продуктовым складом	3000 руб. 3250 руб. 1052 руб. 780 руб.
11.62	За выполнение обязанностей кассира	2000 руб.
11.63	За большее количество обслуживаемых площадей, помещений, оборудования рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту здания в Шамарской школе	5000 руб.
11.64	<u>уборщик служебных помещений:</u> - за озеленение школы - за стирку спецодежды, полотенец - за текущий ремонт школьных помещений - за дополнительно убираемые площади	1959 руб. 1000 руб. 2000 руб. По формуле: Размер оклада/500 кв.м x размер дополнительных площадей
11.65	<u>мойщик посуды:</u> - за внутрицеховую транспортировку сырья - за стирку полотенец и спецодежды	1000 руб. 1000 руб.

	- за выполнение обязанностей уборщика в пищеблоке - за осуществление пропускного режима поставщиков для школьной столовой - за проведение генеральных уборок - за вынос мусора в мусорные баки	1000 руб. 1000 руб. 1000 руб. 464 руб.
11.66	<u>кухонный рабочий:</u> - за стирку полотенец и спецодежды - за проведение генеральных уборок - за мытье посуды	1000 руб. 1500 руб. 1478 руб.
11.67	<u>водитель автобуса:</u> - за проведение ремонтных работ ТС - за уборку гаражных помещений - за содержание в чистоте школьного автобуса - за разделение рабочего дня на части (разрыв 4 часа и более) При работе на неполную ставку доплата устанавливается пропорционально ставке	2000 руб. 630 руб. 300 руб. 300 руб.
11.68	<u>рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания:</u> - за сварочные работы - за чистку канализации, мусорных баков - за ремонт мебели - за ремонт ограждения - за очистку крыш от снега и льда	274 руб. 2000 руб. 2000 руб. 700 руб. Из расчета 5 руб. за кв.м
11.69	<u>сторож:</u> - за выполнение обязанностей дворника - за очистку школьной территории от снега и льда - за очистку крыш от снега и льда	4959 руб. 2000 руб. Из расчета 5 руб. за кв.м
11.70	<u>повар:</u> - за стирку спецодежды, полотенец - за сервировку обеденных столов - за участие в проведении генеральных уборок	1000 руб. 2000 руб. 687 руб.
11.71	<u>гардеробщик, вахтёр:</u> - за участие в проведении генеральных уборок - за организацию учебного процесса (подача звонков) - за осуществление пропускного режима - за озеленение школьных помещений и пришкольного участка	1000 руб. 1959 руб. 2000 руб. 2940 руб.
11.72	<u>программист:</u> - за сервисное (техническое) обслуживание ПК в школе	1630руб.
11.73	За осуществление дежурства в здании школы в праздничные дни (в филиалах)	600 руб.
11.74	За подготовку проектов приказов по кадрам (в филиалах)	600 руб.
11.75	За выполнение обязанностей завхоза (в филиалах)	3000 руб.

11.76	За проведение библиотечных уроков (библиотекарю, не менее 8 уроков в месяц)	1000 руб.
11.77	За работу на двух транспортных средствах водителю школьного автобуса	5000 руб. в месяц
11.78	За настройку и подготовку к работе компьютерного оборудования для обучающихся при дистанционном обучении во время пандемии COVID-19	150 руб. за один комплект оборудования
11.79	за доставку работ обучающихся из отдаленных территорий в школы для проверки во время пандемии COVID-19	1000 руб. за неделю
11.80	за исполнение обязанностей куратора деятельности образовательного центра «Точка роста» При работе на неполную ставку доплата устанавливается пропорционально ставке	7200 руб. в месяц
11.81	За выполнение обязанностей руководителя школьного спортивного клуба	в филиалах -1000 руб. В Шамарах -2000 руб.
11.82	Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (из расчета на 0,5 ставки): - за подготовку фото/видеоотчетов с текстовой информацией о проведении массовых образовательных, воспитательных, оздоровительных мероприятий в школе для размещения на официальном сайте ОУ и на страницах ОУ в социальных сетях; - за работу с ИС «Навигатор дополнительного образования детей в Свердловской области»; - за руководство первичным отделением Российского движения школьников в ОУ; - за организацию добровольческой деятельности в ОУ.	1000 руб. 2000 руб. 1100 руб. 1100 руб.

12. Школой устанавливаются следующие дополнительные основания (критерии) и размеры компенсационных выплат за расширение зоны обслуживания для работников Школы:

№	Основание для осуществления выплаты	Размер выплаты
1.	За работу с филиалами школы: - заместителям директора по МР, ВР, УВР - методисту - бухгалтеру - инженеру-энергетику - секретарю - экономисту - специалисту по охране труда - специалисту, ответственному за БДД - заведующему библиотекой	5000 руб. 85% от 0,5 ставки методиста 20 % от оклада 1600 руб. за ставку 500 руб. 20 % от оклада 2800 руб. 2200 руб. 1000 руб.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
А (*ссыл*) листов

Директор МБОУ «Шамарская СОШ № 26»

М.М. Шаймуратова

20 г.

