

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шалинского городского округа «Шамарская средняя общеобразовательная школа № 26»

ПРИКАЗ

От 02.03.2023 г.

№ 85-О

п. Шамары

Об обеспечении объективности проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «Шамарская СОШ № 26» в 2023 году

На основании распоряжения Управления образованием от 28.02.2023 года № 59-О «О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ в Шалинском городском округе в 2023 году», распоряжением Управления образованием Шалинского городского округа от 28.02.2023 года №64-О «Об утверждении положения о системе общественного наблюдения за процедурами оценки качества образования на территории Шалинского городского округа (в новой редакции)», в целях обеспечения объективности проведения процедуры всероссийских проверочных работ в МБОУ «Шамарская СОШ № 26»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Шамариной Любовь Ильиничне, заместителю директора по УВР МБОУ «Шамарская СОШ № 26», Бузаковой Нине Александровне, ответственной за УВР в филиале МБОУ «Шамарская СОШ № 26» - «Горная СОШ имени Горбунова А.И.», Пятуниной Марине Анатольевне, ответственной за УВР в филиале МБОУ «Шамарская СОШ № 26» - «Рощинская СОШ», Юдиной Светлане Ивановне, ответственной за УВР в филиале МБОУ «Шамарская СОШ № 26» - «Платоновская СОШ» обеспечить организационно-технологическую готовность к проведению всероссийских проверочных работ (далее – ВПР):

1.1. видеонаблюдение в аудиториях проведения ВПР, помещениях для тиражирования, приема и хранения материалов ВПР до и после проведения, в помещениях для работы экспертов;

1.2. подготовку и присутствие общественных наблюдателей в день проведения ВПР, исключив конфликт интересов (родители (законные представители) обучающихся конкретного класса не могут быть наблюдателями в данном классе; сотрудники, связанные трудовым соглашением с конкретным образовательным учреждением также не могут быть общественными наблюдателями в данном образовательном учреждении); сканы листов наблюдений направляются в Управление образованием в день проведения ВПР по электронной почте: ludmila_uo@mail.ru.

1.3. проверку (перекрестную проверку) ВПР школьными предметными комиссиями;

1.4. соблюдение информационной безопасности по работе с контрольно-измерительными материалами на всех этапах проведения ВПР;

1.5. информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о сроках и порядке проведения ВПР.

2. Председателям школьных предметных комиссий перед осуществлением проверки работ ВПР подготовить и провести инструктаж для членов комиссии по работе с критериями, с обсуждением единых подходов к оцениванию;

3. Утвердить состав общественных наблюдателей для осуществления наблюдения соблюдения порядка проведения ВПР (Прилагается).

3.1. Обеспечить заполнение листа наблюдения (Приложение 1) по результатам работы.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И. М. Тарасова