

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «08.09» 2017 г. № 303-0

директор И.М.Тарасова



Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества (форма: учитель – учитель) в МБОУ «Шамарская СОШ № 26»

Этап, мероприятия этапа	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<p>1 этап. Подготовка условий для запуска Целевой модели наставничества</p> <p>Задача этапа – создание благоприятных условий для запуска программы наставничества</p>			
<p>1. Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества</p>	<p>1. Ознакомление с Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации №Р-145 от 20 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) программы наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным образовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Ознакомление с методическими рекомендациями по реализации целевой модели наставничества.</p> <p>3. Определить заинтересованные в наставничестве категории</p>	<p>Сентябрь 2020 г.</p>	<p>Директор школы И.М. Тарасова, зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова, зам. директора по УВР Л.И. Шамарина</p>
<p>2. Обеспечение нормативно – правового оформления программы наставничества в МБОУ «Шамарская СОШ № 26»</p>	<p>1. Подготовка нормативной базы для внедрения целевой модели наставничества:</p> <p>- издание приказа о внедрении целевой модели наставничества в МБОУ «Шамарская СОШ № 26»;</p> <p>- разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «Шамарская СОШ № 26»;</p>	<p>Сентябрь – октябрь 2020 г.</p>	<p>Директор школы И.М. Тарасова, зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова, зам. директора по УВР</p>

	<p>- разработка и утверждение Дорожной карты внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «Шамарская СОШ № 26».</p> <p>2. Разработка и утверждение Программы наставничества в МБОУ «Шамарская СОШ № 26».</p> <p>3. Подбор инструментария для мониторинга показателей эффективности внедрения Программы наставничества в МБОУ «Шамарская СОШ № 26»</p> <p>4. Размещение материалов на официальном сайте МБОУ «Шамарская СОШ № 26» в разделе «Целевая модель наставничества».</p>		Л.И. Шамарина
3. Мониторинг и оценка Программы наставничества.	Анализ соответствия Программы методологии целевой модели наставничества.	Октябрь 2020 г.	Директор школы И.М. Тарасова, зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова, зам. директора по УВР Л.И. Шамарина
2 этап. Формирование базы наставляемых Задача этапа – реализация Программы наставничества , выявление конкретных проблем педагогов школы, которые можно решить с помощью наставничества			
1. Информирование педагогов – потенциальных участников о возможностях и целях реализуемой Программы наставничества.	1. Популяризация Программы наставничества в школе.	Октябрь 2020 г.	Зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова

2. Сбор данных о наставляемых.	2. Сбор запросов наставляемых – анкетный опрос (уточняющий анализ потребностей в развитии наставляемых).	Октябрь 2020 г.	Зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова
3. Анализ соответствия выявленных запросов наставляемых выбранным формам наставничества в Программе наставничества.		Октябрь 2020 г.	Зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова
4. Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых (анкеты, опросные листы).	До 30 октября 2020 г.	Зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова
3 этап. Формирование базы наставников			
Задача этапа – поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников			
1. Формирование базы наставников.	Проведение мероприятий для информирования и вовлечения потенциальных наставников. Сбор данных о наставниках (анкеты – опросы «Чем я могу быть полезен в качестве наставника?»).	До 30 октября 2020 г.	Зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова
Сбор согласий на обработку персональных данных			
4 этап. Отбор и обучение наставников			
Задача этапа – выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников и их подготовку к работе с наставляемыми			
1. Анализ базы наставников.	Выдвижение наставников в соответствии с Положением о наставничестве и утверждение реестра наставников; Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	Ноябрь 2020 г.	Зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова
2. Обучение наставников		До 15.11.2020 г.	Зам. директора по МР

				Т.П. Шерстобитова
5 этап. Формирование наставнических пар				
Задача этапа – сформировать пары «наставник – наставляемый», подходящих друг другу по критериям				
1. Отбор наставляемых и наставников.	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.	Ноябрь 2020 г.	Зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова	
2. Закрепление наставнических пар.	Составление плана работы наставников с наставляемыми в рамках работы «Школы молодого педагога».	До 25.11. 2020 г.	Зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова Наставники	
3. Организация психологического сопровождения наставнических пар	Проведение анкетирования, психологического тестирования.	Ноябрь 2020 г.	Педагог - психолог	
6 этап. Организация работы наставнических пар				
Задача этапа – закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре				
1. Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Работа Школы молодого педагога.	На протяжении всего периода	Наставники	
2. Транслирование промежуточных результатов работы наставнических пар.	Цикл пробных открытых мероприятий (уроки, внеурочная деятельность на уровне школы). Выступление на семинаре.	На протяжении всего периода	Зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова Наставники Наставляемые	
7 этап. Завершение наставничества				
Задачи этапа – подведение итогов работы каждой пары и всей Программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, проведение				

открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников

<p>1. Отчеты по итогам работы наставнических пар.</p>	<p>Организация контроля достижения планируемых результатов наставниками.</p> <p>Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества в рамках реализации целевой модели наставничества.</p> <p>Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.</p> <p>Организация мероприятия «Мой лучший урок» (школьный уровень).</p> <p>Участие в конкурсах для молодых педагогов (муниципальный уровень)</p>	<p>Март – апрель 2021 г.</p>	<p>Зам. директора по МР Т.П. Шерстобитова</p>
<p>2. Мотивация и поощрение наставников.</p>		<p>Май 2021 г.</p>	<p>Директор школы И.М. Тарасова</p>