**Управление образованием Шалинского городского округа**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

 от 15 октября 2021 года № 188 – О

*пгт. Шаля*

***Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Шалинском городском округе***

***в 2021/2022 учебном году***

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 15.10.2021 №983-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской областив 2021/2022 учебном году»,Управление образованием Шалинского городского округа,

**ПРЕДЛАГАЕТ:**

1.Провести в Шалинском городском округе муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2021/2022 учебном году с 09 ноября по 17 декабря 2021 года (приложение1).

2.Организационному комитету муниципального этапа олимпиады:

2.1. рассмотреть и итоги проведения школьного этапа и результаты участия школьников в муниципальном этапе олимпиады;

2.2. утвердить организационно – технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада);

2.3. обеспечить:

- конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады;

- конфиденциальность парольно - ключевой информации от РБДО;

- правила эксплуатации защищенного канала связи;

2.4 обеспечить посредством информационной системы «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее - РБДО) сбор и обработку данных об участниках муниципального этапа олимпиады и результатах выполнения олимпиадных работ.

3. Ответственным за информационный обмен необходимо утвердить список организаторов по каждому образовательному предмету для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 2).

4. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых будет проводиться муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников обеспечить:

 4.1 санитарно – эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;

4.2 подготовку учебных кабинетов с количеством посадочных мест. Рассадку детей производить с соблюдением всех Санитарно— эпидемиологических требований, предъявляемых к образовательному процессу;

 4.3. организовать дежурство вне аудитории из числа работников образовательных учреждений, с целью соблюдения порядка во время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

4.4. усилить контроль за соблюдением Порядка в части проведения процедур муниципального этапа (регистрация, показ, разбор выполненных олимпиадных работ и апелляция о несогласии с выставленными баллами);

4.5. возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на руководителей общеобразовательных учреждений.

5. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образованием Т.В.Клевакина

Шалинского городского округа

УТВЕРЖДЕНА:

Распоряжением Управления

образованием Шалинского ГО

от 15.10.2021 года №188

**Организационно – технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады в Шалинском городском округе в 2021/2022 учебном году**

**Глава 1. Нормативно-правовое обеспечение**

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее — олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.07.2021 № 726—Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году».

**Глава 2. Информационное сопровождение**

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотoe сечение» (https://zsfond.ru/vsosh/municipal) (далее — сайт, Фонд).

На сайте размещаются требования к проведению муниципального этапа олимпиады, критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, видео-разборы олимпиадных заданий, дополнительная информация.

Информация, в том числе протоколы муниципального этапа олимпиады, размещаются в сети «Интернет» на сайте Управления образованием Шалинского городского округа в разделе Всероссийская олимпиада школьников <http://edu-shalya.ucoz.ru/>

Информация об индивидуальных результатах участников выполненных работах участников размещается в личных кабинетах обучающихся — участников олимпиады по адресу в сети «Интернет» <https://vsosh1k.irro.ru>.

**Глава 3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады**

 Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году.

Олимпиадные туры по 24 предметам проводятся в очном формате на площадках образовательных организаций Шалинского городского округа: МБОУ «Шалинская СОШ №45; МБОУ «Шалинская СОШ №90»; МБОУ «Шамарская СОШ №26; МБОУ «Колпаковская СОШ.

**Глава 4. Проведение туров**

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году.

 Встреча участников олимпиады в образовательных организациях, регистрация, передвижение и рассадка в аудиториях производится в строгом соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека:

организация нескольких входов на площадку проведения олимпиады во избежание скопления участников при входе в здание;

температурный контроль, наличие масок, перчаток;

дезинфекция помещений, наличие в аудиториях средств индивидуальной защиты; рассадка по одному человеку за парту с соблюдением социальной дистанции не менее, чем на 1,5 метра.

Регистрация участников проходит в аудиториях.

 *Начало в 10.00 по местному времени.*

Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями региональных предметно- методических комиссии.

 Задания олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

 Организационный комитет муниципального этапа олимпиады (далее — оргкомитет) обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения олимпиады, в том числе: при выполнении задании участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников олимпиады по соответствующему предмету с составлением акта об удалении с олимпиады.

 По окончании тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных работ, их сканирование для загрузки в РБДО и хранение.

В случае участия в олимпиаде участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

 В случае принятия карантинных мер в муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области, органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, может быть принято решение о проведении муниципального этапа с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

**Глава 5. Проверка олимпиадных работ**

Передача работ для проверки жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету (далее — жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью.

Проверка олимпиадных работ членами жюри может быть проведена очно. В этом случае работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется по адресу: пгт.Шаля, ул.Ленина, 7А. Управление образованием Шалинского ГО (кабинет №4).

Также проверка олимпиадных работ может быть проведена с использованием автоматизированной системы на базе РБДО.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями региональных предметно - методических комиссии (далее — PПMK).

При проверке работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии требованиями PПMK по каждому общеобразовательному предмету на примере одной — двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Каждая олимпиадная работа оценивается двумя членами жюри. В случае существенного расхождения баллов окончательное решение по оценке работы принимает председатель жюри. Существенное расхождение баллов определяется в критериях оценивания по соответствующему общеобразовательному предмету.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Форма протоколов жюри должна соответствовать форме протоколов в РБДО.

**Глава 6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ**

Разбор олимпиадных заданий проходит с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Разбор заданий проводится не позднее 2 рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

 Видео-разбор заданий и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда <https://zsfond.ru/vsosh/municipal> и в личных кабинетах участников на сайте https://vsoshlk.irro.ru.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на сайте государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее ГАОУ ДПО СО «ИРО») https://vsoshlk.irro.ru. Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным паролям, которые участники получили на школьном этапе.

**Глава 7. Организация и проведение процедуры апелляции**

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Проведение процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады организовано с использованием информационно - коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» https://vsoshlk.irro.ru по вкладке «Подать апелляцию»

Участник заполняет заявление на апелляцию с указанием номepa задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник олимпиады вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

 Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику, не позднее 5 дней (включая субботу) после проведения олимпиадного тура.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, принятой в муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области.

Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении организатор муниципального этапа определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график и информирует об этом участников олимпиады.

При рассмотрении апелляции без участия обучающего для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

 Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

**Глава 8. Подведение итогов**

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте организатора муниципального этапа. Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады.

Приложение 1

ГРАФИК

проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады

школьников в 2021/2022 учебном году в\_ Шалинском ГО

**Общий старт – 10.00 по всем общеобразовательным предметам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номерстроки | Наименование предмета | Даты проведения олимпиады | Параллели | Дата окончания приема заявлений на апелляцию в РБДО | Дата закрытия базы данных в РБДО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Французский язык | 9 ноября 2021 года | 7-8, 9-11 | 15 ноября | 20 ноября |
| 2 | Экология | 10 ноября  | 7-8, 9, 10-11 | 16 ноября | 22 ноября |
| 3 | Право | 11 ноября  | 9, 10,11 | 17 ноября | 23 ноября |
| 4 | Литература | 12 ноября  | 7, 8, 9, 10, 11 | 18 ноября | 24 ноября |
| 5 | География | 13 ноября  | 7, 8, 9, 10, 11 | 19 ноября | 25 ноября |
| 6 | Физика | 15 ноября  | 7- 8, 9, 10-11 | 20 ноября | 26 ноября |
| 7 | Технология | 16-17 ноября | 7-8, 9, 10-11 культура дома; техника, технологии и техническое творчество | 23 ноября | 29 ноября |
| 8 | Экономика | 18 ноября | 7-8, 9, 10-11 | 24 ноября | 30 ноября |
| 9 | Русский язык | 19 ноября  | 7, 8, 9, 10, 11 | 25 ноября | 2 декабря |
| 10 | Биология | 22 ноября  | 7, 8, 9, 10, 11 | 27 ноября | 3 декабря |
| 11 | Немецкий язык | 23 ноября  | 7-8, 9-11 | 29 ноября | 4 декабря |
| 12 | Обществознание | 24 ноября  | 7,8,9,10,11 | 30 ноября | 6 декабря |
| 13 | Химия | 25 ноября | 8, 9, 10, 11 | 1 декабря | 7 декабря |
| 14 | Искусство (Мировая художественная культура) | 26 ноября | 7-8, 9, 10-11 | 2 декабря | 8 декабря |
| 15 | Физическая культура | 29 - 30 ноября | 7-8, 9-11 практика: юноши, девушки | 6 декабря | 11 декабря |
| 16 | Математика | 2 декабря | 6,7,8,9,10,11 | 8 декабря | 14 декабря |
| 17 | Основы безопасностижизнедеятельности | 3-4 декабря | 7-8,9,10-11 | 10 декабря | 16 декабря |
| 18 | История | 6 декабря | 7,8,9,10,11 | 11 декабря | 17 декабря |
| 19 | Информатика | 7 декабря8 декабря | 7,8,9,10,11 | 14 декабря | 18 декабря |
| 20 | Английскии язык | 9 декабря | 7-8, 9-11 | 15 декабря | 21 декабря |
| 21 | Астрономия | 10 декабря | 7,8,9,10,11 | 16 декабря | 22 декабря |
| 22 | Испанский язык | 11 декабря | 7-8, 9-11 | 17 декабря | 23 декабря |
| 23 | Итальянский язык | 11 декабря | 7-8, 9-11 | 17 декабря | 23 декабря |
| 24 | Китайский язык | 11 декабря | 7-8, 9-11 | 17 декабря | 23 декабря |

Приложение 2

Список организаторов для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году

 в Шалинском городском округе

Наименование общеобразовательной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет | Дата проведения | Номер аудитории | Количество участников олимпиады | ФИО - организатора в аудитории | ФИО организатора вне аудитории |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

УТВЕРЖДЕН:

Приказом Министерства

образования и молодежной

политики Свердловской области

от 15.10.2021 №983-Д

«Об организации и проведении

Муниципального этапа

Всероссийской олимпиады

Школьников в Свердловской области

В 2021/2022 учебном году»

ПОРЯДОК

рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году

1. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее — ГАОУ ДПО СО «ИРО» обеспечивает:
2. формирование двадцати четырех пар zір—архивов, содержащих олимпиадные задания по общеобразовательным предметам (например: olymp\_rus.zip) и файлы с ключами (например: olymp\_rus\_key.zip);

2) передачу архивов в муниципальные образования, расположенные на территории Свердловской области (далее — муниципальные образования), посредством информационной системы «Региональная база данныx обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловскои области» далее — РБДО) внутри защищенного канала связи VipNet Деловая почта (доступ к защищенному каналу связи имеют лица, ответственные за информационный обмен в муниципальном образовании на площадках проведения);

3) передачу в муниципальные образования пароля для расшиифровки архивов с заданиями — публикуется в РБДО в 15.00 местного времени за сутки до дня проведения всероссийской школьников (далее олимпиада) по каждому предмету; если олимпиада проводится в понедельник, то доступ к заданиям будет открыт в субботу в 14.00 часов;

4) передачу в муниципальные образования критериев для проверки: файл с паролем от архива, содержащего критерии для проверки, публикуется в РБДО в 14.00 местного времени в день проведения олимпиады по предмету;

5) техническую поддержку в части передачи олимпиадных заданий, паролей для расшифровки архивов, содержащих олимпиадные задания, ключей

для проверки обеспечивает Региональный центр обработки информации и оценки качества образования (далее РЦОИиОКО), структурное подразделение ГАОУ ДПО СО «ИРО»;

6) техническая поддержка обеспечивается посредством удовлетворения заявок в РЦОИиОКО по адресу в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://support.gia66.ru>

2. Муниципальный организационный комитет олимпиады, а также лица, ответственные за информационный обмен в муниципальном образовании, образовательных организациях, обеспечивают:

- конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады;

- конфиденциальность парольно - ключевой информации от РБДО;

- правила эксплуатации защищенного канала связи.