

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
Управление Федеральной службы по надзору

в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области

Территориальный отдел

в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда

адрес: 623102, Свердл. область, г. Первоуральск, ул. Вайнера, д. 4

тел.(3439) 24-52-15

E-mail: mail_11@66.rospotrebnadzor.ru

ОКПО 77149652, ОГРН 1056603541565, ИНН/КПП 6670083677/667001001

место составления акта

623102, Свердл. область, г. Первоуральск, ул. Вайнера, д. 4

25.12.2017 г.

(дата составления акта)

15 часов 00 минут

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Свердловской области
в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда
юридического лица

На основании распоряжения № 01-01-01-03-11/32149 от 01.12.2017 г. Заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Свердловской области, заместителя главного государственного санитарного врача по Свердловской области А.И. Юровских, была проведена плановая выездная проверка в отношении: Муниципального казенного общеобразовательного учреждения "Шамарская средняя общеобразовательная школа №26", 623010, Свердловская область, Шалинский район, пгт Шамары, Первомайская ул., 31
объекты с указанием адреса (место проведения проверки):

| | |
|---|---|
| Филиал МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Рошинская средняя общеобразовательная школа" | 623016, Свердловская обл., Шалинский район, с. Роша, Первомайская ул., 22 |
| Филиал МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Горная средняя общеобразовательная школа" | 623013, Свердловская обл., Шалинский район, д. Гора, 8 марта ул., 12 |
| Филиал МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Платоновская средняя общеобразовательная школа" | 623014, Свердловская обл., Шалинский район, с. Платоново, Советская ул., 21 |

Дата и время проведения выездной проверки:

| № | Дата выхода на объект проверки (число, месяц, год) | Время нахождения на объекте (с ___ ч. ___ мин. по ___ ч. ___ мин.) | Продолжительность проверки (кол-во часов, проведенных на объекте) | Наименование, адрес объекта проверки |
|----|--|--|---|--|
| 1. | 12.12.2017г. | с 12 ч. 20 мин. по 13 ч. 00 мин. | 0 часов 40 минут | Филиал МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Рошинская средняя общеобразовательная школа", 623016, Свердловская обл., Шалинский район, с. Роша, Первомайская ул., 22 |
| 2. | 13.12.2017г. | с 12 ч. 00 мин. по 12 ч. 40 мин. | 0 часов 40 минут | Филиал МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Горная средняя общеобразовательная школа", 623013, Свердловская обл., Шалинский район, д. Гора, 8 марта ул., 12 |
| 3. | 13.12.2017г. | с 13 ч. 35 мин. по 14 ч. 55 мин. | 1 час 20 минут | Филиал МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Платоновская средняя общеобразовательная школа", 623014, Свердловская обл., Шалинский район, с. Платоново, Советская ул., 21 |

Общая продолжительность проверки: 11 рабочих дней, с 11.12.2017г. по 25.12.2017г., в т.ч. выездная – 2 рабочих дня/ 2 ч. 40 мин.

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда

О проведении внеплановой выездной проверки уведомлен(а) посредством получения копии распоряжения от 01.12.2017г. № 01-01-01-03-11/32149 по эл.почте: shamar26@mail.ru в 14ч. 52 мин. 01.12.2017г.

Заверенную печатью копию распоряжения от 01.12.2017г. № 01-01-01-03-11/32149 о проведении внеплановой выездной проверки получила лично 12.12.2017г. директор Тарасова Ирина Михайловна *И.М. И.М. Тарасова*

Лицо, проводившее проверку

Бузалева Мария специалист- эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда
Олеговна

При проведении проверки присутствовали:

1. директор МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - Тарасова Ирина Михайловна
2. директор Филиала МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Рошинская СОШ" - Вотинов Денис Григорьевич
3. директор Филиала МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Горная СОШ" - Желтышева Татьяна Александровна
4. директор Филиала МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Платоновская СОШ" - Кузнецова Римма Галимьяновна
5. заместитель директора МКОУ "Шамарская СОШ № 26" по АХЧ - Зверева Екатерина Ильинична

При проведении проверки осуществлялась

фотосъемка

фотосъемка, киносъемка, звукозапись, видеозапись

Камера смартфона Samsung Galaxy Grand Neo GT-I9060

реквизиты используемой техники: наименование, серия, номер

О проведении фотосъемки уведомлена директор школы
Тарасова Ирина Михайловна

И.И. Тарасова
подпись

В ходе проверки установлено:

1. Данные учета субъекта права

| | | |
|-----|---------------------------------|--|
| 1. | наименование | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Шамарская средняя общеобразовательная школа № 26" |
| 2. | адрес | 623010, Свердловская обл., Шалинский район, пгт Шамары, Первомайская ул., 31 |
| 3. | дата регистрации | 27.07.1999 |
| 4. | ИНН | 6657003425 |
| 5. | ОКПО | 50726682 |
| 6. | ОГРН | 1026601504214 |
| 7. | организационно-правовая форма | Учреждения |
| 8. | вид собственности | Муниципальная собственность |
| 9. | наличие ППК | есть |
| 10. | ОКВЭД | 85.14 |
| 11. | группировка предпринимательства | бюджетные организации |
| 12. | руководитель: ФИО, должность | Тарасова Ирина Михайловна ,директор школы |
| 13. | телефон, факс, e-mail | (343 58) 4-15-33, 4-15-32 (факс) |

Предмет проверки

| № п/п | наименование НД |
|-------|---|
| 1. | Федеральный закон от 26.12.2008 № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» |
| 2. | Федеральный закон от 30.03.1999 № 52 - ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» |
| 3. | Федеральный закон от 27.12.2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» |
| 4. | Федеральный закон от 02.01.2000 г. № 29 – ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; |
| 5. | ТР ТС 021/2011 О безопасности пищевой продукции. |
| 6. | ТР ТС 022/2011 Пищевая продукция в части ее маркировки. |
| 7. | СанПиН 2.3.2.1324-03 Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. |
| 8. | СП 2.3.6.1079-01 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. |
| 9. | СанПиН 2.4.2.2821-10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях |
| 10. | СанПиН 2.4.5.2409-08 Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. |
| 11. | СП 3.1.2.3109-13 Профилактика дифтерии. |
| 12. | СП 3.1.2.3113-13 Профилактика столбняка. |
| 13. | СП 3.1.2.3117-13 Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций. |
| 14. | СП 3.1.2.952-11 Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита. |
| 15. | СП 3.1/3.2.3146-13 Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней. |
| 16. | СП 3.5.1378-03 Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности. |
| 17. | Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. |
| 18. | СП 1.1.1058-01 Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. |

2. Данные учета объектов и выявленные нарушения

| Данные по объекту | | | | | | | |
|---|---|---|-----------|-----------------|--------|---------|-------------------|
| 1. | наименование | филиал МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Рошинская средняя общеобразовательная школа" | | | | | |
| 2. | адрес | 623016, Шалинский район, с. Роша, Первомайская ул., 22 | | | | | |
| 3. | ОКВЭД | 85 Образование | | | | | |
| 4. | ведомственная классификация | общеобразовательные школы всех типов (85.12-85.14) | | | | | |
| 5. | классификация предприятия розничной торговли | | | | | | |
| 6. | наличие ППК | есть | | | | | |
| 7. | наличие ИИИ | нет | | | | | |
| 8. | руководитель: ФИО, должность | Вотинов Денис Григорьевич ,директор школы | | | | | |
| 9. | телефон, факс, e-mail | (34358) -49233 | | | | | |
| 10. | контактная информация | | | | | | |
| 11. | численность населения под влиянием деятельности объекта | условия труда | продукция | работы и услуги | сбросы | выбросы | загрязнение почвы |
| всего | | 27 | 0 | 123 | 0 | 0 | 0 |
| женщины | | 21 | | | | | |
| подростки 15-17 лет | | 0 | | | | | |
| Описательная часть | | | | | | | |
| <p>Внеплановая выездная проверка проведена на основании истечения срока исполнения №01-11-01-04/1/4378 от 27.10.2017г. «об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований».</p> <p>п.49: Информация об исполнении предписания «об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований» №01-11-01-04/1/4378 от 27.10.2017г. представлена в установленный срок (вх№06/6798 от 27.11.2017г.).</p> <p>При рассмотрении представленных документов установлено, что предписание главного государственного санитарного врача по городу Первоуральск, Шалинскому, Нижнесергинскому районам и городу Ревда №01-11-01-04/1/4378 от 27.10.2017г. «об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований» по всем пунктам выполнено:</p> | | | | | | | |
| п.1. Обеспечить санитарные узлы для девочек, расположенные на 1,2 этажах здания, санитарные узлы в женской и мужской раздевалках при спортивном зале, санитарные узлы для мальчиков, расположенные на 2 этаже здания, санитарно-техническим оборудованием в исправном состоянии. | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №1. | | | | | |
| п.2. Оборудовать унитазы гигиеническими накладками в санитарных узлах для девочек и мальчиков при спортивном зале. | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №1. | | | | | |
| п.3. Оборудовать классную доску в кабинете ИЗО/музыки лотком для задержания меловой пыли, хранения мела, тряпки, держателем для чертежных принадлежностей. | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №2. | | | | | |
| п.4. Откорректировать Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с требованиями санитарных правил, а именно: внести действующие нормативные документы в соответствии с осуществляемой деятельностью | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), программа прилагается. | | | | | |
| п.5. Использовать дезинфицирующее средство «Део-хлор люкс» в соответствии с требованиями нормативных документов и инструкции по его применению. | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), протокол лабораторных испытаний №25671 от 27.11.17г., выданный Первоуральским Филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» (аттестат № РОСС. RU. 0001. 510229 от 13.01.2014., действителен до 17.05.2018.) прилагается. | | | | | |
| п.6. Не допускать пересечения встречных потоков сырья и готовой продукции. | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой | | | | | |

| | |
|--|---|
| | выездной проверки. |
| п.7. Оборудовать светильник в овощном складе пылевлагозащитной арматурой. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №3. |
| п.8. Вести журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов и продовольственного сырья по установленной санитарными правилами форме, а именно: указывать час поступления и час фактической реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов, иметь подпись ответственного лица. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. |
| п.9. Оборудовать складское помещение для хранения овощей прибором для измерения влажности воздуха. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №4. |
| п.10. Оборудовать пищеблок столовой посудой без сколов и разделочными досками с маркировкой «Хлеб», «Р.С.» и «О.В.» без трещин и механических повреждений. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №5. |
| п.11. Отбирать суточные пробы от каждой партии приготовленных блюд. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. |
| п.12. Осуществлять отбор суточных проб в соответствии с рекомендациями Приложения №11 СанПиН 2.4.5.2409-08, а именно: хранить суточные пробы в холодильнике при температуре +2-+6 ⁰ С. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. |
| п.13. Вести журнал бракеража готовой кулинарной продукции по установленной санитарными правилами форме, а именно: оценку качества готовых блюд проводит бракеражная комиссия в составе не менее трех человек. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. |
| п.14. Иметь примерное десятидневное меню, составленное в соответствии с рекомендуемой формой (Приложение № 2 СанПиН 2.4.5.2409-08), а именно: приводить ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки, меню прилагается. |
| п.15. Оборудовать салатный цех производственным столом, имеющим устойчивое к действию моющих и дезинфицирующих средств покрытие. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №6. |
| п.16. Иметь для уборки обеденного зала специально выделенную ветошь и промаркированную тару для чистой и использованной ветоши. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №7. |
| п.17. Создать условия на пищеблоке для соблюдения персоналом правил личной гигиены, а именно: оборудовать туалет для сотрудников туалетной бумагой, ведром и гигиенической накладкой на унитаз. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №8. |
| п.18. Обеспечить наличие в личных медицинских книжках сотрудников отметок о прохождении периодического медицинского осмотра, отметок о проведении профилактических прививок, прохождения гигиенического обучения и аттестации. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), копии личных медицинских книжек прилагаются. |
| Нарушения требований НД не установлено | |

| Данные по объекту | | | | | | | | |
|---|---|---|-----------|-----------------|--------|---------|-------------------|---|
| 1. | наименование | филиал МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Горная средняя общеобразовательная школа" | | | | | | |
| 2. | адрес | 623013, Шалинский район, д. Гора, 8 марта ул., 12 | | | | | | |
| 3. | ОКВЭД | 85.14 Образование среднее общее | | | | | | |
| 4. | ведомственная классификация | общеобразовательные школы всех типов (85.12-85.14) | | | | | | |
| 5. | классификация предприятия розничной торговли | | | | | | | |
| 6. | наличие ППК | есть | | | | | | |
| 7. | наличие ИИИ | нет | | | | | | |
| 8. | руководитель: ФИО, должность | Желтышева Татьяна Александровна ,директор | | | | | | |
| 9. | телефон, факс, e-mail | (34358) 43-3-17 | | | | | | |
| 10. | контактная информация | | | | | | | |
| 11. | численность населения под влиянием деятельности объекта | условия труда | продукция | работы и услуги | сбросы | выбросы | загрязнение почвы | |
| | | всего | 26 | 0 | 127 | 0 | 0 | 0 |
| | | женщины | 22 | | | | | |
| | | подростки 15-17 лет | 0 | | | | | |
| Описательная часть | | | | | | | | |
| <p>Внеплановая выездная проверка проведена на основании истечения срока исполнения №01-11-01-04/1/4378 от 27.10.2017г. «об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований».</p> <p>п.49: Информация об исполнении предписания «об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований» №01-11-01-04/1/4378 от 27.10.2017г. представлена в установленный срок (вх№06/6798 от 27.11.2017г.).</p> <p>При рассмотрении представленных документов установлено, что предписание главного государственного санитарного врача по городу Первоуральск, Шалинскому, Нижнесергинскому районам и городу Ревда №01-11-01-04/1/4378 от 27.10.2017г. «об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований» по всем пунктам выполнено:</p> | | | | | | | | |
| п.19. Обеспечить туалет для мальчиков на 1-м этаже санитарно-техническим оборудованием в исправном состоянии. | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №9. | | | | | | |
| п.20. Устранить дефект покрытия мебели в рекреации 1-го этажа для проведения качественной уборки влажным способом. | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №10. | | | | | | |
| п.21. Не допускать совместного хранения моющих и дезинфицирующих средств в помещении для хранения уборочного инвентаря и на пищеблоке. | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №11. | | | | | | |
| п.22. Осуществлять контроль за температурным режимом в помещении для хранения дезинфицирующих средств | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №11. | | | | | | |
| п.23. Откорректировать Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с требованиями санитарных правил, а именно: внести действующие нормативные документы в соответствии с осуществляемой деятельностью. | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), программа прилагается. | | | | | | |
| п.24. Не допускать пересечения встречных потоков сырья и готовой продукции. | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. | | | | | | |
| п.25. Вести журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов и продовольственного сырья по установленной санитарными правилами форме, а именно: указывать час поступления и час фактической | | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой | | | | | | |

| | |
|--|---|
| реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов. | выездной проверки. |
| п.26. Не допускать использование разделочных досок с маркировкой «О.С.» и «О.В.» с трещинами и механическими повреждениями. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №12. |
| п.27. Иметь инструкцию о правилах мытья посуды с указанием концентрации и объемов применяемого моющего средства (AOS), согласно инструкции по применению данного средства. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. |
| п.28. Иметь мерную емкость для дозирования моющего средства. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. |
| п.29. Хранить дезинфицирующее средство «Хлорамин» в герметично закрытой упаковке, согласно инструкции по его применению. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. |
| п.30. Иметь для уборки производственных и складских помещений отдельный для каждой группы помещений уборочный инвентарь. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №13. |
| п.31. Хранить пищевые отходы с пищеблока в ведрах или другой герметичной таре, оборудованных крышками. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №14. |
| п.32. Иметь примерное десятидневное меню, составленное в соответствии с рекомендуемой формой (Приложение № 2 СанПиН 2.4.5.2409-08), а именно: приводить ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), прилагается. |
| п.33. Обеспечить наличие в личных медицинских книжках сотрудников отметок о прохождении периодического медицинского осмотра, отметок о проведении профилактических прививок, прохождения гигиенического обучения и аттестации. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), копии личных медицинских книжек прилагаются. |

Нарушения требований НД не установлено

| Данные по объекту | | | | | | | | |
|--------------------|---|---|-----------|-----------------|--------|---------|-------------------|---|
| 1. | наименование | филиал МКОУ "Шамарская СОШ № 26" - "Платоновская средняя общеобразовательная школа" | | | | | | |
| 2. | адрес | 623014, Шалинский район, с. Платоново, Советская ул., 21 | | | | | | |
| 3. | ОКВЭД | 85 Образование | | | | | | |
| 4. | ведомственная классификация | общеобразовательные школы всех типов (85.12-85.14) | | | | | | |
| 5. | классификация предприятия розничной торговли | | | | | | | |
| 6. | наличие ППК | есть | | | | | | |
| 7. | наличие ИИИ | нет | | | | | | |
| 8. | руководитель: ФИО, должность | Кузнецова Римма Галимьяновна ,директор школы | | | | | | |
| 9. | телефон, факс, e-mail | (34358) 46-2-32, 46-2-74 | | | | | | |
| 10. | контактная информация | | | | | | | |
| 11. | численность населения под влиянием деятельности объекта | условия труда | продукция | работы и услуги | сбросы | выбросы | загрязнение почвы | |
| | | всего | 28 | 0 | 106 | 0 | 0 | 0 |
| | | женщины | 24 | | | | | |
| | | подростки 15-17 лет | 0 | | | | | |
| Описательная часть | | | | | | | | |

Внеплановая выездная проверка проведена на основании истечения срока исполнения №01-11-01-04/1/4378 от 27.10.2017г. «об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований».

п.49: Информация об исполнении предписания «об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований» №01-11-01-04/1/4378 от 27.10.2017г. представлена в установленный срок (вх№06/6798 от 27.11.2017г.).

При рассмотрении представленных документов установлено, что предписание главного государственного санитарного врача по городу Первоуральск, Шалинскому, Нижнесергинскому районам и городу Ревда №01-11-01-04/1/4378 от 27.10.2017г. «об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований» по всем пунктам выполнено:

| | |
|---|--|
| п.34. Иметь мыло в кабинете начальных классов №4 рядом с умывальной раковиной. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №15. |
| п.35. Не допускать размещения цветов на подоконнике в кабинетах начальных классов №3 и №4. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №16. |
| п.36. Проводить своевременную очистку осветительной арматуры светильников в кабинете математики. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №17. |
| п.37. Использовать дезинфицирующее средство «Део-хлор» в соответствии с требованиями нормативных документов и инструкции по его применению. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), протоколы лабораторных испытаний №25672,25673 от 27.11.17г., выданные Первоуральским Филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» (аттестат № РОСС. RU. 0001. 510229 от 13.01.2014., действителен до 17.05.2018.) прилагаются. |
| п.38. Откорректировать Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с требованиями санитарных правил, а именно: внести действующие нормативные документы в соответствии с осуществляемой деятельностью. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), программа прилагается. |
| п.39. Оборудовать умывальные раковины перед обеденным залом мылом. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №18. |
| п.40. Оборудовать светильник в гардеробе для сотрудников пылевлагозащитной арматурой. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №19. |
| п.41. Вести журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов и продовольственного сырья по установленной санитарными правилами форме, а именно: указывать час поступления и час фактической реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. |
| п.42. Хранить столовые приборы ручками вверх. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №20. |
| п.43. Оборудовать пищеблок стеллажом для хранения кухонной посуды, который имеет высоту от пола не менее 15 см. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №21. |

| | |
|---|---|
| п.44. Оборудовать пищеблок столовой посудой без сколов и разделочными досками с маркировкой «Хлеб» и «Зелень» без трещин и механических повреждений. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. Фотоматериал №22. |
| п.45. Вести журнал бракеража готовой кулинарной продукции по установленной санитарными правилами форме, а именно: указывать час изготовления блюда, проводить оценку качества готовых блюд бракеражной комиссией в составе не менее трех человек. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г) и обследованием, проведенным в ходе внеплановой выездной проверки. |
| п.46. Иметь примерное десятидневное меню, составленное в соответствии с рекомендуемой формой (Приложение № 2 СанПиН 2.4.5.2409-08), а именно: приводить ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), прилагается. |
| п.47. Иметь у всех сотрудников личные медицинские книжки установленного образца (согласно Приказу № 402 от 20.05.2005г. «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте») | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), копии личных медицинских книжек прилагаются. |
| п.48. Обеспечить наличие в личных медицинских книжках сотрудников отметок о прохождении периодического медицинского осмотра, отметок о проведении профилактических прививок, прохождения гигиенического обучения и аттестации. | Выполнено, что подтверждается Информацией об исполнении предписания от 27.10.2017г. № 01-11-01-04/1/4378 (вх№06/6798 от 27.11.2017г), копии личных медицинских книжек прилагаются. |
| Нарушения требований НД не установлено | |

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ подписью проверяющего _____ *Ирина Михайловна Тарасова* подписью уполномоченного представителя ЮЛ, ИП, его уполномоченного представителя

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

_____ подписью проверяющего _____ подписью уполномоченного представителя ЮЛ, ИП, его уполномоченного представителя

Прилагаемые документы ¹
 Фотоотчет обследования на 6 листах.

Подписи лиц, проводивших проверку:
 Специалист-эксперт Территориального отдела
 Управления Роспотребнадзора по Свердловской
 области в городе Первоуральск, Шалинском,
 Нижнесергинском районах и городе Ревда

_____ *Бузалева Мария Олеговна* _____
 Подпись _____ Ф.И.О.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):
 директор школы Тарасова Ирина Михайловна _____
 _____ *Ирина Михайловна Тарасова* _____
 Ф.И.О., должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя ЮЛ, ИП, его уполномоченного представителя

25.12 _____ 2017г. _____
 Подпись _____

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
 _____ подписью уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку

¹ - данный раздел Акта может быть изложен на дополнительных листах, каждый из которых подписывается должностным лицом (руководителем проверяющей группы), проводившим проверку

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575783

Владелец Тарасова Ирина Михайловна

Действителен с 03.03.2021 по 03.03.2022